

## Come procedere per taggare i documenti scolastici?

1-entrare in nel sito ThinktagSmart (<http://smart.thinktag.org/it/>) e registrarsi .

2-cercare il gruppo PASW-tagging oppure andare al seguente indirizzo:

<http://smart.thinktag.org/it/groups/pasw-tagging>

3- chiedere di entrare nel gruppo (opzione in alto a destra)



4 - Attendere che l'amministratore approvi la richiesta (io lo farò più volte al giorno, ma non riceverete nessuna notizia, mail o altro) la volta successiva, quando vi collegherete alla pagina del gruppo, potrete accedere alle risorse da taggare:



A mio parere l'interfaccia del sistema, pur gradevole, disorienta leggermente e alcune operazioni sono un po' macchinose, ma taggare le risorse è davvero semplice. Basta entrare nella pagina della risorsa facendo click sul suo nome e, sulla destra, apparirà la finestra per l'inserimento dei tag, separati da virgole.

